

ZGODA RODZICÓW NA UDZIAŁ DZIECKA W ZAJĘCIACH PODCZAS WAKACJI Z MGOK I BIBLIOTEKĄ 2024

A) DANE OSOBOWE

1. IMIĘ I NAZWISKO DZIECKA:

.....

2. TELEFON KONTAKTOWY DO RODZICA/OPIEKUNA:

.....

3. INFORMACJE DODATKOWE – (informacje nieobowiązkowe, proszę wskazać jedynie jeżeli mogą mieć znaczenie dla udziału w zajęciach np. alergie, choroby przewlekłe, orzeczenia)

.....

B) ZGODA

Wyrażam zgodę na udział syna/córki w zajęciach organizowanych przez Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury we Lwówku podczas WAKACJI z MGOK i biblioteką 2024. Oświadczam, że zadbam o bezpieczne przybycie i powrót z miejsca wydarzeń.

DATA	GODZ.	WYJAZD/ZAJĘCIA	WYRAŻAM ZGODĘ (podpis przy zajęciach w których dziecko będzie brać udział)	Prosimy o podpisy w kolumnie 1 lub 2	
				1	2
				OŚWIADCZAM, ŻE ODBIORE dziecko po zakończeniu zajęć	Wyrażam zgodę na SAMODZIELNY POWRÓT DZIECKA po zakończeniu zajęć
1 lipca	17.00	Urodzinki Lwówka		Dziecko przebywa pod opieką rodzica/opiekuna	
2 lipca	10.00	Warsztaty z robotyki i programowania	podpis		
3 lipca	10.00	Pokazy chemiczne i robienie slimów	podpis		
4 lipca	10.00	Paintball laserowy	podpis		
5 lipca	10.00	Gra miejska i ognisko	podpis		
8 lipca	10.00	Pokaz dogoterapii	podpis		
9 lipca	10.00	Warsztaty kulinarne	podpis		
10 lipca	10.00	Warsztaty barwienia ubrań	podpis		
11 lipca	10.00	Warsztaty czerpania papieru	podpis		
12 lipca	10.00	Warsztaty majsterkowania (wyrażając zgodę mam świadomość, że dzieci będą używać narzędzi - m.in. wkrętarki i młotka)	podpis		

C) ZGODA NA PUBLIKACJĘ WIZERUNKU DZIECKA (nieobowiązkowa)

1. Wyrażam zgodę na publikację przez MGOK Lwówek na stronie internetowej, w mediach społecznościowych MGOK Lwówek oraz prasie lokalnej materiałów foto-wideo z zajęć z udziałem mojego dziecka. **Zgoda ta jest dobrowolna i można ją odwołać w dowolnym momencie.**

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego

E) KLAUZULA INFORMACYJNA

Informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych Pani/Pana dziecka jest Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury z siedzibą we Lwówku przy al. E. Sczanieckiej 56, 64-310 Lwówek.
2. Kontakt do **Inspektora ochrony danych iod@mgok.lwowek.com.pl**
3. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka przetwarzane będą w celu udziału w zajęciach/wyjazdach organizowanych przez Administratora w ramach Wakacji z MGOK i biblioteką 2024 oraz w celach związanych z płatnością za te zajęcia. Podstawą przetwarzania danych jest umowa zawarta w związku z zapisem na zajęcia, a także przepisy o rachunkowości.
4. W przypadku podania dodatkowych informacji w zakresie stanu zdrowia dziecka, podstawą przetwarzania jest Pani/Pana zgoda, a ich przetwarzanie będzie realizowane jedynie w celu umożliwienia komfortowego i bezpiecznego udziału w zajęciach.
5. W przypadku wyrażenia zgody, dane osobowe w zakresie wizerunku będą przetwarzane w celu promowania działalności kulturalnej Administratora.
6. Dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom upoważnionym do tego na podstawie przepisów prawa, a także dostawcom poczty e-mail, podmiotowi zapewniającemu utrzymanie strony internetowej, bankowi w związku z rozliczeniami, operatorowi telekomunikacyjnemu. W przypadku wyrażenia zgody na rozpowszechnianie wizerunku może być udostępniony odbiorcom, do których skierowane są nasze działania promocyjne, Facebook Ireland, a także lokalnej prasie.
7. W związku z ewentualną publikacją wizerunku w serwisach Facebook i Instagram, dane mogą być udostępnione przez Facebook Ireland do USA. Podstawą tego transferu są standardowe klauzule umowne zatwierdzone przez Komisję UE.
8. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka zawarte w karcie zgłoszeniowej będą przechowywane do momentu zakończenia wszystkich działań związanych z zajęciami. Dane związane z rozliczeniami będą przechowywane przez 5 kolejnych lat następujących po roku, gdy została dokonana wpłata. Wizerunek będzie publikowany do czasu wycofania zgody lub ustania celu, przy czym zastosowanie ma czas krótszy. Inne dane przetwarzane na podstawie zgody, będą przetwarzane do czasu wycofania zgody lub zakończenia udziału w zajęciach.
9. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/a osoby oraz Pani/a dziecka, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo żądania przenoszenia danych.
10. Ma Pan/i prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
11. Ma Pan/i prawo wniesienia skargi na sposób przetwarzania przez Administratora do Prezesa UODO.
12. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w zajęciach i ewentualnej publikacji wizerunku.